



دستورالعمل حمایت از رساله دکتری

این دستورالعمل در ۹ ماده و ۵ تبصره در جلسه مورخ ۱۴۰۳/۰۹/ به تصویب هیأت امنای پژوهشکده سوانح طبیعی رسید و از تاریخ مذکور لازم‌الاجرا می‌باشد.

مقدمه

در راستای گسترش پژوهش‌های بنیادی، کاربردی و توسعه‌ای و به‌منظور استفاده و بهره‌گیری از ظرفیت تحقیقاتی دانشگاه‌ها و پژوهشگاه‌ها و پژوهشکده‌های مورد تایید وزارتین و دانشگاه آزاد اسلامی و حمایت از رساله دکتری که موضوع آنها در راستای فعالیت‌های پژوهشی و مأموریت‌های پژوهشکده سوانح طبیعی می‌باشد، دستورالعمل «حمایت از رساله دکتری» به شرح ذیل تهیه و تدوین شده است.

ماده ۱- تعاریف

الف- پژوهشکده: پژوهشکده سوانح طبیعی

ب- رساله: رساله در مقطع دکتری

پ- وزارتین: وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

ت- دانشگاه/پژوهشگاه: دانشگاه/پژوهشگاه مورد تایید وزارتین و دانشگاه آزاد اسلامی

ث- شورای پژوهشی پژوهشکده: شورای پژوهشی پژوهشکده دومین رکن سیاستگذار بعد از هیأت امنای پژوهشکده می‌باشد که به تعیین خط‌مشی، برنامه‌ها و اولویت‌های پژوهشی براساس سیاست‌های کلان مصوب در هیأت امنای و یا سایر مراجع ذیصلاح می‌پردازد.

ج- حمایت: منظور از حمایت در این آیین‌نامه، حمایت مالی است که می‌تواند همراه با حمایت معنوی نیز باشد.

چ- حمایت مشارکتی: به حمایتی اطلاق می‌شود که از اعضای هیأت علمی پژوهشکده، با لحاظ شرایط دانشگاه/پژوهشگاه محل تحصیل دانشجو، به‌عنوان استاد مشاور در تیم هدایت رساله حضور داشته باشد.

ح- حمایت مستقل: به حمایت صرف، با نظارت اعضای هیأت علمی پژوهشکده و بدون مشارکت ایشان به‌عنوان استاد مشاور در تیم هدایت رساله اطلاق می‌شود.

ماده ۲- شرایط اعطای حمایت

پایان‌نامه/ رساله‌ای مشمول برخورداری از این حمایت می‌شود که شرایط زیر را دارا باشد:

- متعلق به دانشجویان مقاطع دکتری مراکز علمی، آموزشی و پژوهشی وزارتین و دانشگاه آزاد اسلامی باشد که براساس ضوابط و قوانین پذیرفته شده و مشغول به تحصیل هستند؛
- موضوع آن براساس اولویت‌ها و مأموریت‌های پژوهشکده تعیین و به تأیید شورای پژوهشی پژوهشکده رسیده باشد؛
- به جز دانشگاه/پژوهشگاه محل تحصیل دانشجو، از حمایت هیچ سازمان و نهاد دولتی، غیردولتی یا خصوصی دیگری برخوردار نباشد.



- ارائه حداقل یک مقاله علمی - پژوهشی یا ISI مستخرج از رساله (با حمایت مشارکتی و یا مستقل) و ذکر نام پژوهشگر مطابق بندهای ۲-۵ و ۳-۵ الزامی است.

ماده ۳- میزان حمایت مالی

۳-۱- به منظور تأمین بخشی از هزینه پایان نامه/رساله در حوزه مأموریت‌ها و فعالیت‌های پژوهشگر، مبلغ حمایت برای هر رساله هر سال توسط شورای پژوهشی پژوهشگر تعیین می‌شود. این مبلغ به عنوان کمک هزینه تحقیق به دانشجو مطابق شرایط مندرج در ماده (۴) پرداخت می‌شود و در صورت دارا بودن هریک از شرایط زیر قابل افزایش می‌باشد:

- در صورتی که موضوع رساله از میان اولویت‌های تعیین شده توسط پژوهشگر (طرح‌نامه تهیه شده توسط پژوهشگر) و در راستای آنها انتخاب شده باشد، ۲۰ درصد مبلغ پایه به مبلغ حمایت اضافه می‌شود (اولویت‌های پژوهشی تا پایان خرداد ماه هر سال بر روی وب سایت پژوهشگر اعلام می‌گردد)؛
- تبصره ۱- پرداخت مبلغ حمایت مربوط به مقالات علمی تا فاصله یک سال بعد از تاریخ دفاع نیز قابل بررسی و انجام است.
- ۳-۲- چنانچه در هر یک از مراحل بررسی رساله مشخص شود که در نگارش رساله اصول اخلاق علمی رعایت نشده است، آن فاقد اعتبار بوده و مشمول حمایت مالی نخواهد شد.

ماده ۴- مراحل پرداخت حمایت

- ۴-۱- مبلغ حمایتی مصوب در سه مرحله برای رساله براساس گزارش پیشرفت کار دانشجو و استاد راهنما به شرح ذیل پرداخت خواهد شد.
- ۴-۱-۱- به میزان ۳۰ درصد مبلغ حمایتی مصوب به عنوان مرحله اول به صورت پیش‌پرداخت پس از تصویب پروپوزال رساله با ارائه تضمین مورد قبول پژوهشگر.
- ۴-۱-۲- به میزان ۳۰ درصد مبلغ حمایتی مصوب به عنوان مرحله دوم براساس ارائه گزارش ۶۰ درصدی رساله و پس از برگزاری جلسه سمینار و انجام تعهدات با درخواست استاد راهنمای دانشجو، تایید مدیر گروه پژوهشی ذی ربط در پژوهشگر و معاون پژوهشی پژوهشگر پرداخت خواهد شد.
- ۴-۱-۳- به میزان ۴۰ درصد مبلغ حمایتی مصوب پس از دفاع رساله و با ارائه گزارش نهایی و انجام تعهدات با درخواست استاد راهنمای دانشجو، تایید مدیر گروه پژوهشی ذی ربط در پژوهشگر و معاون پژوهشی پژوهشگر پرداخت خواهد شد.

ماده ۵- حقوق معنوی

- ۵-۱- مالکیت فکری و معنوی دستاوردهای رساله مورد حمایت متعلق به دانشجو و دانشگاه/پژوهشگاه محل تحصیل وی است و ذکر نام پژوهشگر مطابق بندهای ۲-۵ و ۳-۵ الزامی می‌باشد.
- ۵-۲- حمایت مالی رساله توسط پژوهشگر باید در رساله به صورت زیر درج گردد:
- «این پژوهش با همکاری و حمایت پژوهشگر سوانح طبیعی طراحی و اجرا شده است.»



۵-۳- در رساله‌های مورد حمایت، لازم است وابستگی سازمانی (Affiliation) عضو هیأت علمی پژوهشکده در کلیه دستاوردهای رساله اعم از مقاله و کتاب و غیره مطابق بند ۵-۲ و همچنین با ذکر آدرس ایمیل سازمانی (پژوهشکده) آن فرد آورده شود.

ماده ۶- فرایند بررسی و پذیرش

۶-۱- فرایند بررسی و پذیرش به شرح ذیل می‌باشد:

- تکمیل و ارسال فرم «درخواست حمایت مالی از رساله‌های دانشجویی» (پیوست شماره ۱) همراه با ریز نمرات دانشجو به پژوهشکده؛
 - تصویر کارت دانشجویی؛
 - تصویر کارت ملی؛
 - گواهی قبولی در آزمون جامع برای دانشجویان دکتری؛
 - رزومه علمی پژوهشی متقاضی؛
 - رزومه علمی پژوهشی استاد راهنما/مشاور؛
 - حکم هیأت علمی استاد راهنما/مشاور؛
 - پیشنهادیه طرح رساله به همراه جدول زمانی مراحل تکمیل آن؛
 - صورتجلسه تصویب پیشنهاد طرح رساله در قالب فرم پژوهشکده و در سربرگ محل تحصیل متقاضی؛
 - تعهدنامه دانشجو مبنی بر اینکه رساله از حمایت هیچ سازمان و نهاد دولتی، غیردولتی یا خصوصی دیگری برخوردار نیست.
- تبصره ۱- در رساله مشارکتی، حضور استاد مشاور/راهنمای دوم در جلسات ارائه و تصویب در دانشگاه/پژوهشگاه الزامی است.
- ۲-۶- پژوهشکده ظرف حداکثر دو هفته کاری از تاریخ دریافت مدارک، نسبت به بررسی مدارک و اعلام نظر اقدام و نتیجه را کتباً به دانشگاه اعلام می‌نماید.

ماده ۷- ارزیابی و نظارت بر اجرای رساله

- ۷-۱- در جلسه دفاع نهایی رساله‌های مستقل، در صورت تشخیص پژوهشکده، حضور نماینده وی (که همان داور اولیه تصویب پیشنهاد طرح است) الزامی است.
- تبصره ۱- نماینده پژوهشکده در جلسات دفاع براساس درخواست دانشگاه/پژوهشگاه و توسط معاونت پژوهشی پژوهشکده معرفی می‌شود و حق رأی ندارد.

ماده ۸- تعهدات پژوهشکده

- ۸-۱- ارائه تسهیلات لازم جهت استفاده از منابع علمی موجود در کتابخانه، آزمایشگاه‌ها و پایگاه داده‌های در دسترس پژوهشکده؛



۸-۲- انجام همکاری‌های لازم جهت معرفی دانشجو به سایر مراکز علمی و دستگاه‌های اجرایی جهت تسهیل در جمع‌آوری اطلاعات مورد نیاز در تدوین رساله؛

۸-۳- پرداخت وجوه مرتبط به حمایت مالی از رساله، منطبق بر شرایط مندرج در ماده ۴ (مراحل پرداخت حمایت).

ماده ۹- تعهدات دانشجو و دانشگاه/پژوهشگاه

۹-۱- دانشگاه/پژوهشگاه باید تمهیدات لازم را جهت شرکت نماینده پژوهشگر در جلسه دفاع نهایی فراهم نماید.
۹-۲- پس از دفاع دانشجو از رساله، دانشجو موظف است مدارک مرتبط با جلسه دفاع را به شرح زیر، جهت تسویه حساب به پژوهشگر ارسال نماید:

- فایل‌های متن اصلی و PDF نسخه نهایی اصلاح شده پایان‌نامه/رساله پس از ثبت در ایران داک و کلیه محصولات علمی مستخرج از آن، داده‌های استفاده شده، کدهای برنامه‌نویسی برنامه‌هایی که در رساله استفاده شده، خروجی‌های نرم‌افزار و سایر ضمایم مرتبط با پایان‌نامه/رساله؛

- کپی تأیید شده صورتجلسه دفاع دانشجو؛

۹-۳- حداکثر فاصله زمانی لازم بین تصویب پیشنهاد طرح رساله تا ارائه مدارک مبتنی بر دفاع، طبق آیین‌نامه تحصیلات تکمیلی دانشگاه/پژوهشگاه مربوطه است.

۹-۴- دانشجویان دکتری در طول دوره قرارداد، موظفند نسخه‌ای از گزارش‌های دوره‌ای پیشرفت تحصیلی خود که به دانشگاه/پژوهشگاه ارائه می‌دهند را برای پژوهشگر ارسال نمایند.

۹-۵- دانشجویان دکتری پس از اتمام رساله و دفاع از آن در دانشگاه/پژوهشگاه محل تحصیل خود، در صورت تشخیص پژوهشگر، موظف به ارائه رساله در جلسه‌ای که پژوهشگر زمان و مکان آن را تعیین می‌کند، می‌باشند.